

2022年度  
こども学科  
総合型選抜ガイド  
(エントリーシート付)



やさしさを、学ぶ。

**AJC 足利短期大学**

問い合わせ先

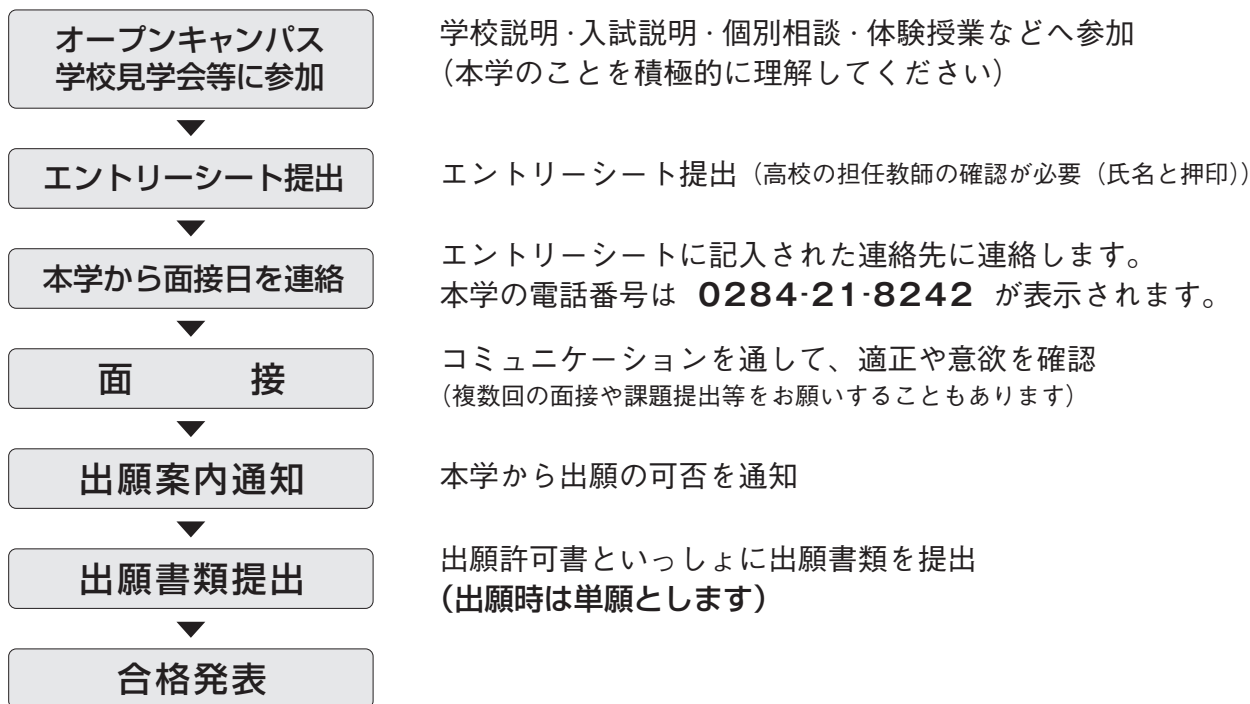
足利短期大学 入試事務室 TEL 0284-21-8242 FAX 0284-21-1270

# こども学科 総合型選抜

総合型選抜とは、学力試験だけでは判断できない受験生の多様な資質や能力を評価し、勉学意欲や入学後の可能性などを総合的に判断し、合否を決定する入試制度です。

また、受験生にとっても志望大学の教育方針、バックアップ体制などをより詳しく理解でき、間違いない大学選びができる入試制度です。

## ◆ 前期 総合型選抜の流れ (総合型選抜へのエントリーは、他大学エントリー中でも可能)



## 前期 総合型選抜日程

形態	期	エントリー期間	面接日	願書受付期間 ※15時必着	合格発表日 (発表時間 午前9時)	入学手続期間 ※消印有効	
前期 総合型 選抜	I期	2021年 9月15日(水)～ 11月17日(水)	いずれか 一日	9月25日(土) 10月2日(土)	9月28日(火)～ 10月12日(火)	合格内定日 10月15日(金) 合格発表日 11月1日(月)	11月1日(月) ～11月19日(金)
	II期	随時受付		10月2日(土) 10月23日(土)	10月5日(火)～ 10月26日(火)	11月1日(月)	11月1日(月) ～11月19日(金)
	III期	※必着(持込可)		11月6日(土) 11月20日(土)	11月9日(火)～ 11月30日(火)	12月3日(金)	12月6日(月) ～12月17日(金)

注1 面接日はいずれか1日を、エントリーシート提出後に相談して決定します。(本学教員から連絡します。)

## ◆ 後期 総合型選抜

オープンキャンパス、一日学生体験、ガイダンス(会場・校内)、または学校見学(個別キャンパス見学、在籍高校による本学見学等でも可)に参加していることが出願の条件です。

エントリーの必要はありません。出願時に総合型選抜相談票を添えて出願していただきます。

選考は、20分程度の面接で受験生の多様な資質や能力を評価し、勉学意欲や入学後の可能性などを総合的に判断します。2021年11月～2022年3月の出願期間中に募集要項閉じ込みの総合型選抜相談票を同封して出願してください。詳しくは募集要項をご覧ください。

## 総合型選抜による特待生制度

総合型選抜受験者対象の特待生制度があります。詳細は募集要項または特待生チラシをご覧ください。

# 2022年度 前期 総合型選抜面談申込書（エントリーシート）

※受付欄（本学で記入）			
受付番号		受付日	年 月 日

氏名	フリガナ	生年月日	平成 年 月 日	写真貼付 (全面糊付)  1. 写真の裏面に氏名を記入すること。 2. 大きさはたて4 cm、よこ3 cm 3. 正面上半身無帽で3ヶ月以内に撮影したもの。						
		性別	男 ・ 女							
現住所等	〒 ー ー (TEL (自宅) ー ー (連絡先) ー ー) 連絡先には必ず連絡のとれる電話番号を記入してください。面接日の連絡に使用します。									
在籍高校	所在地 都 道 府 県	立	高等学校 年 3 月卒業見込・卒業							
志望理由（本学でやりたいこと、本学に望むこと等を含め）										
自己PR										
取得した資格・特技等										
相談事項（大学、学科、学生生活、進路などについて相談したいことがあれば記入してください。）										
面接希望日 (希望日をチェックしてください。)	I 期	<input type="checkbox"/> 9月25日(土) <input type="checkbox"/> 10月 2日(土)	II 期	<input type="checkbox"/> 10月 2日(土) <input type="checkbox"/> 10月23日(土)						
			III 期	<input type="checkbox"/> 11月 6日(土) <input type="checkbox"/> 11月20日(土)						
C 特待該当資格記入欄	(裏面のC 特待該当資格一覧を参照し、対象となる資格や経験がある場合は記入してください。)									
在籍高等学校記入欄  担任の先生がご記入ください	上記生徒が足利短期大学総合型選抜にエントリーすることを確認します。 なお、現時点での高等学校の教科の平均値は下記のとおりです。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">設定平均値</td> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">高等学校</td> <td style="text-align: center;">担任</td> </tr> </table>				設定平均値				高等学校	担任
設定平均値										
	高等学校	担任								

## C特待該当要件一覧

### 高等学校在学中に次の経験や活動実績がある者

- 生徒会長 ◦ 生徒会副会長
- 部活動部長 ◦ マネージャー（高校3年間）
- 課外活動（スポーツおよび文化系）等で全国大会相当の大会に出場
- 高校3年間皆勤（出願時点まで）

### 次のいずれかの資格取得者・合格者

（全国高等学校家庭科教育振興会主催）

- 保育技術検定3級以上（全種目）
- 食物調理技術検定2級以上
- 被服制作技術検定2級以上

（日本商工会議所主催）

- 簿記検定2級以上
- 販売士検定2級以上
- 電子会計実務検定2級以上
- 日商ビジネス英語2級以上
- PC検定2級以上

（全国商業高等学校協会主催）

- 簿記実務検定2級以上
- 情報処理検定2級以上
- 珠算・電卓実務検定2級以上
- ビジネス文書実務検定2級以上
- ワープロ実務検定2級以上
- 英語検定2級以上
- 商業経済検定2級以上

（全国経理教育協会主催）

- 簿記能力検定2級以上
- 計算実務能力検定2級以上
- 電卓計算能力検定2級以上
- コンピューター会計能力検定2級以上

（日本情報処理検定協会主催）

- 日本語ワープロ検定2級以上
- 情報処理技能検定2級以上
- 文書デザイン検定2級以上
- ホームページ作成検定2級以上
- プレゼンテーション作成検定2級以上

（全国工業高等学校長協会主催）

- 計算技術検定2級以上
- 情報技術検定2級以上
- パソコン利用技術検定2級以上

（その他資格）

- 介護福祉士国家試験受験資格
- 介護職員初任者研修修了者（旧訪問介護員2級以上）
- 日本漢字能力検定準2級以上
- 実用英語技能検定準2級以上
- 基本情報技術者試験合格者
- 実務技能検定協会 秘書検定2級以上
- ITパスポート
- マイクロソフトオフィススペシャリスト（1科目以上）
- その他本学が認めた資格

※その他本学が認めた資格については、ご相談ください。